

Prot. 747/Fr del 28/05/2015

PROGRAMMA DI INTERVENTI DI PROMOZIONE CULTURALE DI CUI AL PIANO DI AZIONE E COESIONE, III ED ULTIMA RIPROGRAMMAZIONE: CONTINUITA' DGRC 225/2013
PROGETTO RAVELLO CUP F29D14001250002

Agli operatori economici interessati

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI"
CIG 62751788B2

PREMESSA

La Fondazione Ravello con sede in Ravello, viale Wagner 5, Cap 84010 P.IVA 03918610654 rende noto che intende acquisire le migliori offerte economiche sul mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, per procedere all'affidamento del servizio in NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI". CIG 62751788B2

INFORMAZIONI

STAZIONE APPALTANTE

FONDAZIONE RAVELLO, VIALE WAGNER 5, 84010 RAVELLO (SA) – P.IVA 03918610654 pec:
fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu

OGGETTO DELL'APPALTO

Noleggio in opera di Service Audio Luci per le manifestazioni culturali promosse dalla Fondazione Ravello nell'ambito del PROGRAMMA DI INTERVENTI DI PROMOZIONE CULTURALE DI CUI AL PIANO DI AZIONE E COESIONE, III ED ULTIMA RIPROGRAMMAZIONE: CONTINUITA' DGRC 225/2013 PROGETTO RAVELLO CUP F29D14001250002.

SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Le caratteristiche e le specifiche tecniche dei materiali di seguito riportate, desunte dalle esperienze precedenti maturate dalla Fondazione, devono essere intese come indicative di base minime.

Pertanto la fornitura potrà essere garantita anche con materiali dalle caratteristiche e specifiche tecniche uguali o superiori a quelle indicate.

In particolare sono previste:

1. Configurazione Tipo A, base fissa per tutti gli eventi.
2. Configurazione Tipo B, per eventi di genere Jazz, Leggera, Pop, Rock.
3. Configurazione Tipo C, per eventi Danza.

1. Configurazione base tipo A (per nr. 52 eventi)

LUCI

- Almeno Nr. 01 Quadro elettrico Generale
- Almeno Nr. 02 Quadri Elettrici a servizio delle utenze di palco e tribuna.
- Almeno Nr. 01 Interruttore Magnetotermico
- Linee Elettriche costituite da cavi unipolari
- Almeno Nr. 24 Arri Studio 1K o proiettori equivalenti
- Almeno Nr. 16 Arri Studio 2K o proiettori equivalenti
- Almeno Nr. 06 ETC Source ottiche da definire
- Almeno Nr.02 Proiettori Luci di Servizio da utilizzare durante le operazioni allestimento e smontaggio
- Almeno 08 RIMA A500 o equipollenti per illuminazione di servizio
- Corpi illuminanti in quantità adeguata per l'illuminazione di servizio della Tribuna
- Linee Elettriche costituite da cavi unipolari in quantità sufficiente per la installazione di tutto il materiale
- Nr. 01 Consolle per la gestione dei proiettori Luci
- Nr. 04 Dimmer da 12 Ch x 3KW
- Nr. 04 Power Boxes da 125°
- Sistema Intercom Sala Palco

AUDIO

- Sistema Line Array di almeno 2000W da scegliersi tra le seguenti tipologie : Meyer Sound , D&B Audiotechnik, L-acoustic
- Almeno nr. 02 Sistemi di radiomicrofoni wireless da scegliersi tra le seguenti tipologie: Shure o Sennheiser
- Nr. 01 Mixer ANALOGICO con almeno 32ch input da scegliersi tra le seguenti tipologie : MIDAS, YAMAHA, SOUNDCRAFT
- Nr. 01 Lettore e Registratore

PERSONALE TECNICO

- Nr. 01 Tecnico Audio di comprovata esperienza
- Nr. 01 Tecnico Luci di comprovata esperienza

2. Configurazione Tipo B (per nr. 27 su 52 eventi ad integrazione della configurazione Tipo A)

LUCI

- Almeno Nr. 12 Wash Led tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 06 Profile tipo ROBE DLS PROFILE, CLAY PAKY O MARTIN.
- Almeno Nr. 04 Profile tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 12 Beam tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 16 PAR Led RGB
- Almeno Nr. 06 ETC Source ottiche wide (es. 10°)
- Almeno Nr. 12 Spot tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Cavi nella misura necessaria alla configurazione
- Splitter e Power Boxes in numero adeguato alla configurazione
- Almeno Nr. 02 Smoke Machine
- Nr. 01 Consolle Luci tipo GRAND MA, ROAD HOG, COMPULITE SPARK 4D o equivalenti

AUDIO

- Sistema di amplificazione di almeno 10000W ca. da scegliersi tra le seguenti tipologie : Meyer Sound, D&B Audiotechnik, L-acoustic
- Almeno Nr. 10 Monitor di almeno 500W da scegliersi tra le seguenti tipologie : Meyer Sound, D&B Audiotechnik, L-acoustic (i monitor devono essere della stessa marca dell'impianto)
- Almeno Nr. 08 Sistemi completi "In Ear Monitor", tipo SHURE PSM 700 o equivalenti
- Almeno nr. 02 Sistemi completi di radiomicrofoni wireless da scegliersi tra le seguenti tipologie: Shure o Sennheiser
- Cablaggio nella quantità necessaria alla messa in opera della configurazione

La configurazione di Tipo B dovrà essere completata con i seguenti apparati, alternativi fra loro e distinti per: "dotazione analogica" o "dotazione digitale".

Dotazione analogica:

- Nr. 01 Mixer ANALOGICO con almeno 48ch input – 32 aux da scegliersi tra le seguenti tipologie : CADAC, MIDAS, YAMAHA, SOUNDCRAFT per FOH
- Nr. 01 Mixer ANALOGICO con almeno 48ch input – 32 aux da scegliersi tra le seguenti tipologie : CADAC, MIDAS, YAMAHA, SOUNDCRAFT per PALCO
- Outboard composto da almeno :
 - Nr. 08 Multieffetto tipo Lexicon, Yamaha, TC Electronics o similari
 - Nr. 08 Digital Delay tipo XTA DPI00, Yamaha DDL3 o equivalenti
 - Nr. 08 Processori tipo Lexicon, SPL DESSER, SPL TRANSIENT, XTA o similari
 - Nr. 08 Digital Reverbers tipo Lexicon, Yamaha SPX 2000 o similari
 - Nr. 08 Equalizzatori (1/3 ottava) tipo Klark, BSS or DBX, XTA GR 600 o similari
 - Nr. 10 Compressori DBX, AMEK, FOCUSRITE RED 3, FOCUSRITE ISA 220 o similari
- Splitter nella misura necessaria alla messa in opera della configurazione
- Stage box

Dotazione digitale:

- Nr. 01 Mixer YAMAHA PM5D, MCL7, Digidesign SC48, DiGiCo SD8 per FOH
- Nr. 01 Mixer YAMAHA PM5D, MCL7, Digidesign SC48, DiGiCo SD8 per PALCO MICROFONI
- Nr. 01 DIGICO SD9 per FOH
- Nr. 01 DIGICO SD9 per PALCO MICROFONI
- Almeno Nr. 10 Shure SM56
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 56
- Almeno Nr. 10 Shure SM57
- Almeno Nr. 10 Shure SM58
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 58
- Almeno Nr. 02 RADIO MICROFONO SHURE U2 BETA SM 58 VHF (completo di sistema RadioTrasmittente)
- Almeno Nr. 10 Shure SM81
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 87
- Almeno Nr. 02 RADIO MICROFONO SHURE U2 BETA 87 VHF (completo di sistema RadioTrasmittente)
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 91
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 98
- Almeno Nr. 10 Neumann KSM 105
- Almeno Nr. 10 Neumann KSM 184
- Almeno Nr. 10 AKG 414B
- Almeno Nr. 10 AKG C418
- Almeno Nr. 10 AKG C419
- Almeno Nr. 10 AKG C451
- Almeno Nr. 10 AKG D112
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER 405
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER 421
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER BF509
- Almeno Nr. 02 SENNHEISER MK4
- Almeno Nr. 10 Electro Voice RE20
- Almeno Nr. 10 DPA per Violini
- Almeno Nr. 10 DPA per Viole
- Almeno Nr. 02 DPA 4099B
- Almeno Nr. 02 SCHOEPS CMC6
- Almeno Nr. 12 D.I. BSS o equivalenti
- Cavi ed aste microfoniche in qualità e quantità necessaria a soddisfare le richieste dei singoli eventi.

PERSONALE TECNICO

- Nr. 01 Tecnico Audio di comprovata esperienza per PALCO
- Nr. 01 Tecnico Audio di comprovata esperienza per FOH
- Nr. 01 Backliner di comprovata esperienza addetto al cablaggio e montaggio strumentazione

3. Configurazione Tipo C (per nr. 2 su 27 eventi ad integrazione della configurazione di Tipo A e B)

LUCI

- Nr. 80 Par 64 1K
- Nr. 30 Barre ACL
- Nr. 16 PC 1K
- Nr. 16 PC 2K
- Nr. 24 Sagomatori ETC 750 ottiche da definire
- Dimmer in quantità necessaria alla messa in opera della configurazione
- POWER BOXES in qualità e quantità necessaria alla messa in opera della configurazione
- Filtri Proiettori in qualità e quantità richieste a soddisfare le richieste dei singoli eventi.
- Nr. 08 Strutture in alluminio QX 30 altezza due metri per i tagli.

AUDIO

Nr. 02 Lettori CD/DVD con Autocue

Nr. 02 Sistemi Intercom Palco Sala

ALLESTIMENTI

- N. 16 Quinte armate di colore nero per Balletto altezza minima 2,5mt (h) 1,00mt (b) agganciabili tra loro;
- N. 02 Quinte armate di colore nero per Balletto altezza minima 2,5mt(h) 0,50mt (b) agganciabili tra loro;
- Nastro telato per tappeto danza tipo "Advance Opaco AT200 nero" (larghezza 50mm, lunghezza 1000mt).

La fornitura completa consiste nel noleggio in opera di tutto quanto innanzi descritto, incluso i relativi allestimenti necessari, ed è a totale carico dell'appaltatore.

Fondazione Ravello garantisce e si farà carico di alimentare il punto di presa con potenza di picco di 130KW ubicato a ridosso del fronte palco.

Tutta la rete di collegamento ed i quadri elettrici di comando, come appresso indicativamente dettagliati, sarà a totale ed esclusivo carico e responsabilità dell'appaltatore che resta pertanto obbligato anche alla produzione di tutta la certificazione necessaria prevista dall'ordinamento vigente al momento dell'evento.

L'assetto completo della fornitura, sulla base delle esigenze collegate agli eventi e sulla base delle precedenti esperienze, così come dettagliata nella documentazione che sarà messa a disposizione dei partecipanti in sede di sopralluogo è il seguente:

L'impresa appaltatrice dovrà fornire tre quadri di gestione, di cui due a servizio delle utenze del palco ed uno a servizio dei proiettori della tribuna.

Detti quadri risulteranno alimentati da un quadro generale che sarà installato nel locale di servizio al disotto del palco, alimentato dalla dorsale in partenza dal quadro di smistamento installato nei pressi del misuratore dell'Enel.

Dal quadro generale installato dall'impresa appaltatrice, partirà una montante trifase con neutro + terra costituita da cavi unipolari FG7 3x1x25+1x16 mmq che, opportunamente protetta da un interruttore

magnetotermico con I_n pari a 80 A, alimenterà uno dei tre quadri di gestione installato sulla tribuna per l'illuminazione dei proiettori posizionati su un apposita struttura (americana) della tribuna, oltre alle alimentazione dei quadri di gestione installati nel sottopalco, anch'essi opportunamente protetti.

Le prese in dotazione ai detti quadri di gestione risulteranno protetti, per le utenze in uscita, mediante specifici interruttori magnetotermici differenziale con $I_{\Delta n}$ pari a 0,03 A.

A valle delle dette prese, la impresa appaltatrice per la gestione dell'illuminazione scenografica installerà, per ognuna di esse, una spina tripolare (fase + neutro + terra) che, collegata ad un variatore di tensione elettronico, alimenterà il singolo proiettore, oltre alle utenze del palco (motore dei paranchi).

I circuiti che alimenteranno i corpi illuminanti per la scenografia del palco, per una potenza complessiva installata pari a circa 34 kW (carico resistivo), per il palco sono costituiti da cavi multipolari con sezione pari a 3 x 1,5 mmq nel tratto terminale per i proiettori da 1000W e 3 x 4 mmq nel tratto terminale per i proiettori da 5000W.

Ogni apparecchio illuminante della potenza di 1000W verrà alimentato infatti da un cavo pari a 3 x 1,5 mm² nel tratto terminale, con armatura collegata a terra, mentre i proiettori di potenza pari a 5000W saranno alimentati singolarmente con cavo multipolare di sezione pari almeno a 3 x 4 mmq, con armatura collegata a terra.

Analogamente i proiettori sul traliccio della tribuna saranno alimentati con la stessa tipologia di cavi dallo specifico quadro di gestione.

I cavi alimentanti i suddetti apparecchi saranno proporzionati in conformità alle norme C.E.I..

I cavi dovranno essere sistemati prevalentemente in tubazioni al disotto delle strutture metalliche delle tribune e dell'orchestra, ove cioè non esiste passaggio di persone o di cose e quindi non saranno da temersi danni accidentali.

Il tratto terminale del cavo per l'alimentazione del proiettore risalirà in aderenza al montante verticale della struttura metallica alla quale risulterà ben fissato.

Dove sarà stata accertata l'accessibilità dei cavi essi dovranno essere opportunamente protetti da cassonetti.

Nel tratto di collegamento tra il palco e la tribuna i detti cavi correranno in opportuno condotto interrato.

Il quadro a servizio del palco, durante la manifestazione, dovrà essere costantemente presidiato.

In prossimità del quadro a servizio del palco dovrà essere installato un interruttore generale che in caso di necessità provvederà a mettere fuori tensione l'intero quadro.

TERMINI DI CONSEGNA

La Fondazione Ravello non dispone di siti di stoccaggio, pertanto tutto il materiale, così come previsto e richiesto dal contratto e dalle schede tecniche, dovrà essere garantito di volta in volta e le operazioni di movimentazione, montaggio e smontaggio resteranno a totale carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà garantire l'allestimento iniziale completo di tutte le attestazioni previste dalla normativa vigente, per le operazioni di collaudo che potranno avvenire non prima del 15 giugno e non oltre il 19 Giugno 2015.

Le date del cronoprogramma che sarà successivamente comunicato, si intendono perentorie e inderogabili, indipendentemente dalle condizioni metereologiche del periodo, che non potranno costituire causa di forza maggiore per giustificare eventuali ritardi.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi Art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006.

I parametri di assegnazione dei punteggi, per un massimo di 100 punti, sono i seguenti:

1. Offerta tecnica - fino a punti 35 di cui:

- fino a 15 punti, di cui 10 per attività analoghe da documentare con copie contratti e corrispondenti fatture quietanzate e 5 nel caso in cui dette attività sono state svolte in siti con vincoli monumentali;
- fino a 20 punti per offerte migliorative per quantità e qualità di apparati, di personale, di servizio e numero di prestazioni ulteriori rispetto alle 52 previste.

2. Offerta economica - fino a punti 65 così assegnati :

$(P_{min}/P) \times 65$ in cui: P_{min} = Offerta più bassa fra quelle in gara; P = Offerta da valutare

LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA DELL'APPALTO

Le attività saranno eseguite prevalentemente all'interno del Complesso Monumentale di Villa Rufolo. In ogni caso, gli allestimenti in appalto potranno essere richiesti per altre location, con pari accessibilità e difficoltà di montaggio, fino ad un massimo di 10 eventi nell'arco temporale dalla stipula del contratto e sino al 31.12.2015.

Fondazione Ravello si impegna a comunicare tempestivamente le location ed i dettagli tecnici di ciascun evento con un preavviso che, in ogni caso, non potrà essere inferiore a sette giorni.

Eventuali esigenze di delocalizzazione dell'ultima ora, legate a eventi metereologici e/o esigenze tecniche dovranno essere parimenti garantite dall'appaltatore al quale saranno riconosciuti, a parte, i soli costi ulteriori eventualmente e precedentemente già sostenuti.

VARIAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

La Fondazione si riserva il diritto inappellabile di sospendere il servizio, rimodularlo e ridurlo in qualsiasi momento, senza che l'aggiudicatario possa rivendicare alcunché, neppure in termini di mancato guadagno, immobilizzo materiali, spese di personale, ristoro per eventuali contratti e obbligazioni assunte nei confronti di terzi, nonché quanto altro concorra a formare voce di spesa per loro investimenti legati al contratto. In tal caso la Fondazione è obbligata al pagamento del solo maturato sulla base delle prestazioni già effettuate, e/o programmate sino al settimo giorno incluso, successivo alla data di comunicazione all'aggiudicatario a mezzo PEC della rimodulazione e riduzione della fornitura oggetto del presente appalto.

IMPORTO

L'importo a base di gara per il servizio oggetto dell'appalto è a corpo onnicomprensivo, pari ad euro 90.000,00 (dicasi novantamila/00) IVA esclusa, più oneri relativi all'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 5.000,00 (dicasi euro cinquemila/00) IVA esclusa, per un totale di euro 95.000,00 (dicasi euro novantacinquemila/00) IVA esclusa.

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto

contrattuale, inclusi esplicitamente il personale per montaggio, smontaggio e movimentazione prima, durante, e dopo ciascun evento, ed ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa vigente al momento dell'evento anche in termini di attestazioni e certificazioni.

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio, reso con personale specializzato, dovrà essere fornito in conformità ai principi generali di professionalità e deontologia, nonché nel rispetto di tutte le norme antinfortunistiche previste dalla vigente normativa in materia di sicurezza applicabili alla fattispecie oggetto dell'appalto.

Il servizio, per ciascun evento, dovrà essere conforme e coerente con le caratteristiche indicate in apposite schede tecniche che la Fondazione renderà ordinariamente con anticipo di almeno sette giorni. Restano esclusi i casi straordinari come sopra circostanziati.

La Fondazione si riserva il diritto insindacabile di richiedere il montaggio degli apparati previsti dalle schede tecniche afferenti ai singoli spettacoli anche con 24 ore di anticipo rispetto alla data programmata dell'evento secondo gli orari che saranno preventivamente comunicati.

Il non rispetto, parziale o totale, delle direttive impartite sarà causa di applicazione di penali.

Poiché le attività si svolgeranno in luoghi tutelati dalla legge come beni monumentali e paesaggistici, ogni e qualsiasi azione dovrà evitare assolutamente di manomettere i monumenti che non dovranno per nessun motivo essere alterati in modo irreversibile e/o definitivo.

Qualsiasi situazione di degrado dei luoghi interessati dalla installazione degli impianti, dovrà essere segnalata dall'appaltatore prima di ogni intervento reso, in mancanza gli saranno contestati i danni eventualmente rilevati e la Fondazione si rivarrà sia con l'escussione della cauzione, sia con la decurtazione delle somme dovute sino alla concorrenza dei danni subiti, sia con eventuali ulteriori azioni di rivalsa e recupero delle somme occorrenti per il restauro ed il ristoro del danno subito.

L'importo di eventuali sanzioni comminate alla Fondazione Ravello, per fatti direttamente o indirettamente riconducibili alla condotta dell'aggiudicatario, sarà decurtato dall'importo di aggiudicazione.

Eventuali inadempienze contrattuali saranno debitamente valutate ed il corrispondente valore sarà decurtato dell'importo dell'appalto.

L'appaltatore dovrà rendere in sede di contrattualizzazione tutte le dichiarazioni afferenti ai piani di rischio e alla sicurezza dei lavoratori conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutto il personale impiegato dovrà essere sempre ben identificabile a mezzo badge, nonché essere abbigliato in modo confacente ai luoghi e alle circostanze, indossando capi che lo rendano chiaramente visibile ed identificabile come staff tecnico.

MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il pagamento del servizio/fornitura erogato/a avverrà con le seguenti modalità:

- Acconto 30% dell'intero importo dopo il primo evento, entro 30gg presentazione fattura e in vigenza e validità di documentazione a corredo come meglio specificata avanti e previa verifica della **regolare e conforme esecuzione**;

- Acconto 30% dell'intero importo al 30 agosto 2015, entro 30gg presentazione fattura e in vigenza e validità di documentazione a corredo come meglio specificata e previa verifica della **regolare e conforme esecuzione**;
- Acconto 30% dell'intero importo, al 30 ottobre 2015, entro 30gg presentazione fattura e in vigenza e validità di documentazione a corredo come meglio specificata e previa verifica della **regolare e conforme esecuzione**;
- Saldo 10% dell'intero importo, al 31 dicembre 2015, entro 30gg presentazione fattura e in vigenza e validità di documentazione a corredo come meglio specificata e previa verifica della **regolare e conforme esecuzione**.

Tutti i documenti fiscali dovranno riportare la dicitura PROGRAMMA DI INTERVENTI DI PROMOZIONE CULTURALE DI CUI AL PIANO DI AZIONE E COESIONE, III ED ULTIMA RIPROGRAMMAZIONE: CONTINUITA' DGRC 225/2013 PROGETTO RAVELLO, il dettaglio dei servizi/fornitura effettuati ed i codici assegnati al Progetto ed alla Gara.

DOCUMENTO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

L'operatore economico si impegna a produrre il Documento Unico di Regularità Contributiva (DURC) in ogni fase del procedimento.

La FONDAZIONE verifica, in occasione di ogni pagamento, la sussistenza della regolarità contributiva e potrà avviare azioni di autotutela qualora a seguito di accertamenti effettuati, dovesse risultare l'irregolarità di quanto prodotto. Le azioni saranno fatte valere anche se le prestazioni dovessero già essere espletate.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato il subappalto e la cessione del contratto.

L'accertata violazione della presente disposizione comporterà l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, senza alcuna formalità della Fondazione Ravello e con diritto al risarcimento del danno.

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del D.lgs 163/06, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente pari ad € 1.900,00 (euro millenovecento/00) e costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti, con versamento presso Banca Monte dei Paschi di Siena – Ag. Ravello IBAN IT92Q0103076030000000970095 con indicazione della causale: CAUZIONE PROVVISORIA PER PARTECIPAZIONE A PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI". CIG 62751788B2.
- da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di

garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del D.lgs 163/06, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del D.lgs 163/06).
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) avere validità per almeno 180 gg dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del cod. civ., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del cod. civ.;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.lgs 163/06, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, costituirà **causa di esclusione**;

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.lgs 163/06, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.lgs 163/06, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura massima e nei modi previsti dall'art. 113 del D.lgs 163/06, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata che potrà anche consistere in apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione del servizio, che riporta i medesimi contenuti previsti dal presente documento e relativi allegati.

In ogni caso l'intera procedura si dovrà concludere e perfezionare entro e non oltre le 48 ore successive alla notifica della aggiudicazione. In mancanza e per ritardi dovuti ad inadempienze e/o indisponibilità dell'aggiudicatario si procederà ad interpellare gli altri concorrenti in ordine di graduatoria.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con massimale per sinistro non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00) e con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino alla sua scadenza, per la copertura di tutti i rischi indicati.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., l'appaltatore assume, sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 136/2010. Nel caso in cui l'ente appaltante abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore sugli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

A tale scopo, l'appaltatore comunicherà i seguenti dati bancari: COD. IBAN, N. DI C/C, ISTITUTO DI CREDITO E FILIALE SULLA QUALE SI OPERA, LA PERSONA DELEGATA AD OPERARE SUL DETTO C/C E IL N. DI CODICE FISCALE.

TERMINE DI RICEZIONE, MODALITÀ DI INOLTRO

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, con qualsiasi mezzo, al protocollo della Fondazione entro le ore 13.00 del giorno 7 Giugno 2015, esclusivamente all'indirizzo: Fondazione Ravello c/o Villa Rufolo P.zza Duomo snc - 84010 Ravello (Sa), i

cui uffici saranno aperti tutti i giorni dal lunedì al sabato, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e Domenica 7 Giugno dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura

PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “NOLEGGIO DI OPERA DI
“SERVICE AUDIO LUCI” CIG 62751788B2

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- 2) “B - OFFERTA TECNICA”.
- 3) “C - OFFERTA ECONOMICA”.

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, interamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante). La incompleta o omessa compilazione del domanda di partecipazione comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.
2. nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante: COPIA AUTENTICATA O CONFORME DELL'ATTO DA CUI SI EVINCONO I POTERI DI RAPPRESENTANZA del firmatario degli atti di gara.
3. UNA COPIA DEL DOCUMENTO PRESENTE, TIMBRATO E CON FIRMA leggibile e per esteso su ogni pagina “per accettazione”, del titolare o legale rappresentante dell'impresa.
4. VISURA C.C.I.A.A. in corso di validità.
5. D.U.R.C. - Documento Unico Regolarità Contributiva regolare ed in corso di validità.
6. CAUZIONE PROVVISORIA
7. PASS OE di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 emanata ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs n.163/2006.
Resta fermo l'obbligo di presentazione delle dichiarazioni e della documentazione richiesta.

8. ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato tutti i giorni dal Lunedì al Sabato, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 previo preavviso.

All'atto del sopralluogo, ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale da soggetto diverso munito di delega.

BUSTA "B – OFFERTA TECNICA"

Nella busta "B – Offerta tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Elenco delle forniture realizzate nell'ultimo quinquennio, fino ad un tetto limite pari ad € 500.000,00 al netto di iva, documentate con copie contratti e relative fatture quietanzate. Eventuali contratti e fatture relativi a interventi su siti vincolati andranno chiaramente esplicitati. Concorreranno per la valutazione, solo contratti di importo superiore ad € 5.000,00 al netto di iva.
2. Eventuali Proposte migliorative per quantità e qualità di apparati, personale, servizio e numero di prestazioni.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.

BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il modello in allegato.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.

L'offerta, dovrà essere indicata in euro e frazioni di esso e calcolata sulla base di euro 90.000,00 oltre iva come per legge; all'offerta così calcolata, saranno aggiunti, quindi, interamente euro 5.000,000 oltre iva di legge per oneri di sicurezza.

L'offerta complessiva, sulla quale sarà applicato il calcolo per l'assegnazione del punteggio previsto, dovrà, pena l'esclusione, essere dettagliata a blocchi in base alle tipologie di configurazione A, B, C.

Tale suddivisione sarà utilizzata unicamente per calcolare il costo della singola configurazione, sia per ipotesi di sospensione del servizio, di rimodulazione e riduzione, sia nel caso di integrazione del programma con eventi aggiuntivi.

PROCEDURA DI GARA

Alle ore 15,30 del giorno 7 Giugno 2015 si procederà, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa e tecnica.

A seguire ed in seduta riservata, si procederà alla valutazione delle offerte tecniche.

Al termine si continuerà in seduta pubblica con la comunicazione dei punteggi assegnati e, quindi, alla apertura delle buste contenenti l'offerta economica; al termine di tutte le operazioni si procederà a stilare la graduatoria delle offerte ed alla individuazione dell'impresa aggiudicataria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio dell'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione sarà notificata direttamente al concorrente, se presente, o a mezzo PEC in caso di concorrente assente. I termini riportati nel paragrafo ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO decorreranno dall'ora e giorno di notifica.

Eventuali sospensioni o aggiornamenti di seduta, saranno comunicati, ai presenti direttamente e agli assenti a mezzo PEC. Le operazioni di gara, eventualmente sospese, potranno riprendere anche dal giorno immediatamente successivo.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Le imprese devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale consistenti nell'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

b) requisiti di idoneità professionale:

I. iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività che includano quelle oggetto d'appalto.

c) requisiti di capacità economico – finanziaria:

In considerazione della complessità e specificità dell'appalto, unitamente alla peculiarità del luogo di esecuzione, i partecipanti dovranno dimostrare di avere fatturato, complessivamente negli esercizi 2013 - 2014 per servizi analoghi a quelli oggetto di gara, almeno € 190.000,00 (euro centonovantamila/00) I.V.A. esclusa, da documentare con copie contratti e relative fatture quietanzate.

A pena di esclusione, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Secondo Amalfitano, Segretario Generale della Fondazione Ravello, nonché RUP del "Progetto Ravello".

ALTRE INFORMAZIONI

Il mancato rispetto delle formalità e delle modalità prescritte per la partecipazione, potranno comportare l'esclusione dalla gara, qualora le stesse abbiano rilievo sostanziale.

Per partecipare alla gara dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste. E' fatta salva la facoltà per la Fondazione di richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti, compatibilmente alla irregolarità riscontrata ed ai tempi del procedimento.

La Fondazione Ravello si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto. In tale evenienza nessuna pretesa o rivalsa potrà essere avanzata dall'aggiudicatario e dai partecipanti tutti, anche a titolo di rimborso spese e/o mancato guadagno.

La Fondazione Ravello si riserva la facoltà prevista dall'art. 140 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti potranno essere richieste alla Fondazione Ravello esclusivamente per iscritto, a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu, indirizzate al Responsabile del Procedimento Dott. Secondo Amalfitano. Le richieste dovranno essere formulate almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara, oltre al presente documento, è composta da:

- 1) Piano di Sicurezza e Coordinamento
- 2) Regolamento Villa Rufolo
- 3) Modello Domanda di partecipazione
- 4) Modello Offerta Economica

Spett.le Fondazione Ravello
Viale Wagner, 5
84010 Ravello Sa

C.a. RUP - PROGETTO RAVELLO
Dott. Secondo Amalfitano

PROGRAMMA DI INTERVENTI DI PROMOZIONE CULTURALE DI CUI AL PIANO DI
AZIONE E COESIONE, III ED ULTIMA RIPROGRAMMAZIONE: CONTINUITA' DGRC
225/2013 PROGETTO RAVELLO CUP F29D14001250002

PROCEDURA IN ECONOMIA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO IN OPERA DI
"SERVICE AUDIO LUCI". CIG 62751788B2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (_____),
Via _____, n. ____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " _____ "

con sede legale in _____ (_____),

Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- ☐ Titolare o Legale rappresentante
☐ Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- ☐ Impresa individuale (lett. a), art. 34, d.lgs. 163/2006);
- ☐ Società (lett. a), art. 34, d.lgs. 163/2006), specificare tipo:

_____;

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di

PROCEDURA IN ECONOMIA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO IN OPERA DI
"SERVICE AUDIO LUCI". CIG 62751788B2

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii. nonché dalla normativa antimafia di cui all'art.7, comma 9, della Legge n°55/90 e ss.mm.ii. così come previsto dall'art. 247 del D.Lgs. n°163/2006;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di _____ al n. _____ per le seguenti attività:

che includono quelle oggetto del presente appalto;

- di poter garantire le risorse professionali in grado di eseguire il servizio di cui trattasi così come richiesto;
- che ha effettuato il sopralluogo obbligatorio ed ha piena contezza dei luoghi interessati dalle attività e ne ha accertato le condizioni di viabilità e di accesso;
- che è a conoscenza dei vincoli monumentali e paesaggistici che gravano su Villa Rufolo e di tutte le conseguenze che detti vincoli comportano, nonché della particolare disciplina che vige in detti luoghi.
- che ha preso visione del regolamento d'uso del complesso monumentale e di impegnarsi a rispettarlo integralmente;
- che è in regola con gli obblighi del pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le vigenti disposizioni di legge e non ha pendenze in corso con gli Enti preposti;
- che ha tenuto conto, nel prezzo d'appalto, degli oneri ed obblighi relativi alle vigenti norme in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza vigenti;

-
- che dispone di proprio personale esperto e di idonei mezzi d'opera per l'esecuzione dell'appalto;
 - che non si trova in condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, non ha in corso procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione né sussistono nei confronti della stessa cause ostative di cui alle norme antimafia;
 - che non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
 - che non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa o altra situazione equivalente e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data dell'offerta;
 - che nei confronti del legale rappresentante dell'impresa e del direttore tecnico della stessa non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità;
 - che né il legale rappresentante, né il direttore tecnico dell'impresa, hanno mai commesso errore professionale grave;
 - di aver preso esatta cognizione della natura e dei servizi richiesti, di aver esaminato attentamente gli atti della presente procedura e di conoscere ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, prescrizioni e condizioni ivi indicate;
 - di accettare che le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avvengano a mezzo PEC all'indirizzo _____
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
 - che tutto quanto dichiarato ai fini della partecipazione corrisponde a verità.

Luogo e data

TIMBRO e FIRMA

Si allegano:

- Copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000;

N.B. ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro dell'impresa e sigla del legale rappresentante o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.

Spett.le Fondazione Ravello
Viale Wagner, 5
84010 Ravello Sa
C.a RUP PROGETTO RAVELLO
Dott. Secondo Amalfitano

PROGRAMMA DI INTERVENTI DI PROMOZIONE CULTURALE DI CUI AL PIANO DI AZIONE E
COESIONE, III ED ULTIMA RIPROGRAMMAZIONE: CONTINUITA' DGRC 225/2013 PROGETTO
RAVELLO CUP F29D14001250002

PROCEDURA IN ECONOMIA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO IN OPERA DI
"SERVICE AUDIO LUCI VIDEO". CIG 62751788B2

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (_____),
Via _____, n. ____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " _____ "
(denominazione impresa)

con sede legale in _____ (_____),

Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

☐ Impresa individuale (lett. a), art. 34, d.lgs. 163/2006);

☐ Società (lett. a), art. 34, d.lgs. 163/2006), specificare tipo:

_____;

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo incondizionato di € (in cifre) _____
, _____, (dicasi in lettere _____ virgola _____), corrispondente
al ribasso del _____%(in cifre), (dicasi in lettere _____ virgola _____
per cento), sull'importo posto a base di gara, pari ad euro 90.000,00 (novantamila/00) , + euro 5.000,00
(cinquemila/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di euro
_____ e così dettagliata:

CONFIGURAZIONE	PREZZO A CORPO
TIPO A – 52 CONFIGURAZIONI	
TIPO B – 27 CONFIGURAZIONI	
TIPO C – 02 CONFIGURAZIONI	
Totale complessivo delle tre configurazioni che deve coincidere con il totale offerto dopo il ribasso al netto degli oneri di sicurezza . In caso di discordanza prevarrà la cifra sopra indicata	

_____, li _____
(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario

N.B. ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredata di timbro dell' impresa e sigla del legale rappresentante o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.